

**FÉSZEK NÉMET NEMZETISÉGI
ÓVODA ÉS MINI BÖLCSŐDE**

OM AZONOSÍTÓ:202609

**MINI BÖLCSŐDE
HÁZIREND**



**NAGYESZTERGÁR,
2019. SZEPTEMBER 01.**

TARTALOMJEGYZÉK

Általános információk a mini bölcsődéről	3. o.
A gyermekek jogai	5. o.
A szülők jogai	5. o.
A szülők kötelessége	6. o.
A bölcsődei felvétel rendje	6. o.
A bölcsődei ellátás megszűnésének módja	8. o.
A bölcsődei ellátás rendje	9. o.
Az intézmény helyiségeinek használati rendje	14. o.
Kapcsolattartás, érdekképviselés	15. o.
Záró rendelkezések	16. o.

Általános információk a mini bölcsődéről

Az intézmény neve: Fészek Német Nemzetiségi Óvoda és Mini Bölcsőde

Címe: 8415 Nagyesztergár Radnóti Miklós utca 43.

Telefonszáma: 06 88 419 836

E-mail címe: feszekovi1@gmail.com

Az intézmény vezetője: Jelencsik Istvánné

Az intézmény fenntartója: Nagyesztergár Község Önkormányzata

Fenntartó címe: 8415 Nagyesztergár Radnóti Miklós utca 58.

Telefonszáma: 06 88 585 280

Engedélyezett férőhelyek száma: 7 fő

Üzemeltetése szerint: Napos bölcsőde

A gondozás, nevelés egy csoportban történik.

A bölcsőde ellátási körzete: Nagyesztergár község közigazgatási területe

A bölcsődei Házirend készítésénél a jogszabályi elvárásokat, a gyermekek és szülők jogait és kötelezettségeit, továbbá a gyermekek érdekeit vettük figyelembe.

A Házirend célja olyan szabályok megfogalmazása, érvényesítése, amelyek biztosítják a gyermekek nyugodt, biztonságos bölcsődei életét, a gyermekközpontú gondozó- nevelő munkát és az intézmény törvény szerinti működését.

A Házirend feladata, hogy biztosítsa az intézményt használó gyerekekre, szülőkre és az alkalmazottakra vonatkozó jogok, kötelezettségek, valamint az intézményi működés alapvető rendjének megismerését.

A Házirend hatálya kiterjed az intézmény bölcsődéjébe felvett gyermekekre, szüleire és dolgozóira, illetve az intézmény területén tartózkodó személyekre.

Bölcsődénkben a nevelő-gondozó munka a Mini Bölcsőde Szakmai Program-ja szerint folyik, amely dokumentum nyilvános. Elérhető az intézményvezetői irodában.

Kérjük Önöket, hogy a Házirendben megfogalmazottakat tartsák szem előtt és az intézmény zavartalan működése érdekében legyenek partnerek a benne foglaltak megtartásában.

A gyermekek jogai

A gyermekek joga, hogy:

- segítséget kapjon a saját családjában történő nevelkedéséhez, személyiségének kibontakozásához, a veszélyeztető helyzet elhárításához, a társadalomba való beilleszkedéséhez
- védelemben részesüljön a fejlődésre ártalmas környezeti és társadalmi hatások, valamint az egészségre ártalmas szerek ellen
- tartsák tiszteletben emberi méltóságát
- védelemben részesüljön a bántalmazással – fizikai, szexuális vagy lelki erőszakkal szemben
- a hátrányos megkülönböztetés minden formájától mentes nevelésben-gondozásban részesüljön.

A szülők jogai

A szülők jogai, hogy:

- megválaszthassa az intézményt, melyre gyermeke gondozását-nevelését bízza. Az intézménybe történő túljelentkezés esetén tudomásul kell vennie, hogy a felvételről való döntés a férőhelyszámok figyelembe vételével történik
- folyamatos tájékoztatást kapjon gyermeke fejlődéséről
- részt vegyen a gyermek beszoktatásán, szülői értekezleteken, a szervezett gyermekprogramokon, ünnepségeken
- lehetőséget kapjon a bölcsőde életébe való betekintésre, a látogatás időpontját a gyermeke gondozónőjével előre egyeztetett időpontban
- gyermeke neveléséhez tanácsokat, javaslatokat kapjon
- megismerhesse a gyermekcsoport életét
- tájékoztatást kapjon a bölcsőde szakmai programjáról, házirendjéről, napirendjéről, az intézmény rendezvényeiről
- véleményt mondjon, javaslatot tegyen a bölcsőde működésével kapcsolatban

- a Szülői Munkaközösséghez csatlakozzon
- probléma, jogos sérelem esetén a gyermekek gondozónőjéhez, illetve az intézményvezetőhöz forduljon.

A szülők kötelessége

A szülők kötelessége, hogy:

- együtt működjön, rendszeres kapcsolatot tartson gyermeke gondozónőjével, a gyermeke ellátásában részt vevő, közreműködő személyekkel és intézményekkel
- betartsa az intézmény Házirendjét
- a fizetendő térítési díjakat időben rendezze.

A bölcsődei felvétel rendje

A bölcsődei ellátás keretében a gyermek húszhetes korától gondozható, nevelhető.

A gyermek bölcsődei nevelése:

- ha a harmadik életévét január 1-je és augusztus 31-e között tölti be, az adott év augusztus 31-ig tart
- ha a harmadik életévét szeptember 1-e és december 31-e között tölti be, a következő év augusztus 31-ig tarthat, feltéve, ha a szülő, törvényes képviselő nyilatkozik arról, hogy a gyermek napközbeni ellátását eddig az időpontig bölcsődei ellátás keretében kívánja megoldani.
- ha a gyermek a harmadik életévét betöltötte, de testi vagy szellemi fejlettségi szintje alapján még nem érett az óvodai nevelésre, a negyedik életév betöltését követő augusztus 31-ig tart.

Nem igényelhető bölcsődei ellátás, ha a szülő, gondviselő bármilyen okból állandó jelleggel otthon van (pl. munkanélküli, főállású anyasági támogatásban részesül), kivéve, ha

rokkantnyugdíjas vagy betegsége miatt szükséges a gyermek bölcsődei elhelyezése. Ezen utóbbi tényrt orvosi igazolással szükséges alátámasztani.

A bölcsődébe felvehetők azok a kisgyermek, akiknek szülei, gondviselői nem tudják biztosítani a napközbeni gondozásukat, vagyis:

- mindkét szülő dolgozik
- az anya GYES/GYED mellett munkát vállal vagy iskolarendszerű oktatásban vesz részt
- az anya nem dolgozik, de szociális helyzeténél fogva a gyermekorvos, védőnő, gyermekjóléti szolgálat javasolja felvételét
- az anya egészségi állapota indokolja a gyermek bölcsődei elhelyezését.

A bölcsődei felvétel során előnyben kell részesíteni azt a kisgyermeket, aki

- szülője, törvényes képviselője a felvételi kérelem benyújtását követő 30 napon belül igazolja, hogy munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban van
- rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül
- három vagy többgyermekes családban él
- egyedülálló szülő neveli
- védelembe vételre került (Gyvt. 43.§ (3)).

A gyermek bölcsődébe történő felvételét a szülő hozzájárulásával kezdeményezheti a

- körzeti védőnő
- házi orvos vagy házi gyermekorvos
- család- és gyermekjóléti szolgálat
- gyámhatóság.

A bölcsődébe való felvételi kérelmet írásban kell benyújtani az intézményvezetőnél. A bölcsődei felvételre jelentkezés minden évben az óvodai beíratással azonos időpontban történik. A felvételtől a Fészek Német Nemzetiségi Óvoda és Mini Bölcsőde intézményvezetője dönt. A döntés eredményéről 30 napon belül írásban értesíti a szülőt, gondviselőt.

Túljelentkezés esetén az elutasított gyermek várólistára kerül. Év közben történő jelentkezés esetén férőhely hiányában a várakozó listának megfelelően kerül felvételre a gyermek.

A jelentkezéshez szükséges okiratok:

- a gyermek nevére kiállított személyi azonosító (a gyermek születési anyakönyvi kivonata vagy személyi azonosítót igazoló hatósági igazolvány vagy útlevel és lakcímet igazoló hatósági igazolvány)
- az egyik szülő személyi igazolványa és lakcímkártyája
- a gyermek TAJ kártyája
- a gyermek esetleges betegségeit igazoló dokumentumok
- gyermekvédelmi kedvezményről szóló határozat, amennyiben releváns
- orvosi igazolás
- a szülők munkáltatói igazolása.

A bölcsődei ellátás megszűnésének módja

Megszűnik a bölcsődei ellátás, ha

- a gyermek a harmadik életévét január 1-je és augusztus 31-e között tölti be, az adott év augusztus 31-én
- a gyermek a harmadik életévét szeptember 1-e és december 31-e között tölti be, a következő év augusztus 31-én, ha a szülő, törvényes képviselő nyilatkozik arról, hogy a gyermek napközbeni ellátását eddig az időpontig bölcsődei ellátás keretében kívánja megoldani
- a gyermek a harmadik életévét betöltötte, de testi vagy szellemi fejlettségi szintje alapján még nem érett az óvodai nevelésre, a negyedik életévének betöltését követő augusztus 31-én
- a gyermekorvos szakvéleménye szerint a gyermek egészségügyi állapota miatt bölcsődében nem gondozható, illetőleg magatartászavara veszélyezteti a többi gyermek egészségét.
- a szülő, törvényes képviselő a gyermek négy héten túli távollétét orvosi igazolással nem tudja igazolni vagy ő korábban írásban nem jelezte a gyermek távolmaradását, ellátás szüneteltetését
- a szülő, törvényes képviselő írásban adott időponttól kéri a bölcsődei ellátás megszüntetését

- továbbá a házirend többszöri súlyos megsértése esetén.

Az ellátás megszüntetéséről – a bölcsődei gondozásra való életkori jogosultság betöltésétől eltérő esetben az intézményvezető írásban értesíti az ellátást igénybe vevőt.

Egyet nem értés esetén a jogosult az értesítés kézhezvételétől számított nyolc napon belül a fenntartóhoz fordulhat. A fenntartó végrehajtó határozatáig az ellátást biztosítani kell.

Az ellátás megszűnésekor a szülőnek, törvényes képviselőnek rendezni kell

- az étkezési térítési díjat
- az intézmény tárgyi eszközeiben okozott szándékos kárt.

A bölcsődei ellátás rendje

A gondozási-nevelési év szeptember 1-től augusztus 31-ig tart.

❖ A gyermekek érkezésének és távozásának rendje:

A bölcsőde hétköznaponta reggel 6.30-16.00-ig fogadja a gyerekeket.

Az ebéd után hazamenő kisgyermeket 12.30-tól lehet elvinni.

Az alvás után hazamenő gyerekekért 15.00 órától lehet jönni.

- A gyermeket bölcsődébe érkezéskor és távozáskor a szülő minden esetben személyesen adja át a gondozónőnek, ill. ügyeleti időben az ügyeletet tartónak
- A bölcsődéből a gyermeket csak a szülő vagy az általa írásban meghatalmazott, a felvételi könyvben szereplő személy viheti el
- Elvált vagy válófélben lévő szülők esetén csak a bírói ítélet szerint megállapított, szülői felügyeleti jogot gyakorló, megkapó fél viheti el a gyermeket. Ennek hiányában mindkét szülőnek kiadható a kisgyermek
- A kisgyermek érkezésekor, távozásakor a szülők, hozzátartozók a foglalkoztatóig jöhetnek. A foglalkoztatóba csak kivételes alkalmakkor léphetnek be, mint pl. beszoktatás, akkor is csak váltócipőben

❖ Bölcsődei szünetek

- Bölcsődék Világnapja minden év április 21-én. Ezen a napon a bölcsőde zárva tart. Amennyiben ez a nap pihenő - vagy munkaszüneti napra esik, úgy az azt követő legközelebbi munkanapon tartjuk a nevelés-gondozás nélküli napot.
- A nyári szünet az óvodai szünet idejével egyezik.

❖ Fogadó napok, fogadó órák

Intézményvezető: A bölcsődei ellátásban részesülő gyermekek szülei, törvényes képviselői részére személyesen és telefonon munkaidőben, minden más személy részére előre egyeztetett időpontban.

Gondozónő: Előre egyeztetett időpontban.

❖ Bölcsődébe hozott tárgyak, értékek

A bölcsődei átadóban minden gyermeknek van külön szekrénye a ruhájuk tárolására. Kérjük, itt csak a legszükségesebb dolgokat tárolják. A bölcsődében hagyott tárgyakért, értékekért (átadóban hagyott, csoportba bevitt) felelősséget vállalni nem tudunk.

A kisgyermek bölcsődei tartózkodása alatt ékszert nem viselhet.

Kérjük, hogy a gyermek ruhaneműit, cipőit jellel vagy névvel az azonosíthatóság miatt feltétlenül lássák el.

- Az otthoni kedvenc játékukat, tárgyukat behozhatják, ha az egészségügyi, tűz- és balesetvédelmi szempontból megfelelő, viszont azért az intézmény felelősséget vállalni nem tud
- A gyermekek babakocsiját a kocsitárolóban elhelyezhetik, itt hagyható
- A gyermekek egészségének, testi épségének megőrzése érdekében állatot, házi készítésű ételt, italt az ÁNTSZ előírása szerint tilos behozni

- Továbbá bármely balesetet okozható, egészséget károsító tárgy sem hozható a bölcsődébe.

❖ A gyermek egészségének védelme

A gyermekorvos javaslatait – betegség esetén a bölcsődébe járás szüneteltetésére, otthoni ápolásra, illetve egyéb orvosi vizsgálatra vonatkozóan – kérjük betartani, ez minden kisgyermek érdekét szolgálja.

A bölcsődébe csak egészséges gyermek hozható. Láz 37.5 C° és ennél magasabb hőmérsékletű, antibiotikumot szedő, vagy fertőzésre gyanús gyermek a bölcsődét nem látogathatja, a közösségbe nem vehető be.

Tartós, krónikus betegségben szenvedő, továbbá bármely allergia, gyógyszerérzékenység esetén a gyermek szülei kötelesek a bölcsődét tájékoztatni, az utóbbiról az orvosi kivizsgálás eredményét bemutatni. Ezekben az esetekben írásban nyilatkoznak a szülők a szakorvosi vélemény birtokában, hogy az egészségügyi kockázatot ismerve, tudván azt, hogy a bölcsőde egészségügyi személyzettel nem rendelkezik, így is vállalja a gyermeke bölcsődébe járását. Rendszeres gyógyszeres kezelés alatt álló gyermek szülei egyénileg egyeztetnek a gondozónővel.

A gyermek gyógyszeres kezelésére nincs lehetőségünk. Kivételes, egyéni esetekben ehhez külön engedély, elbírálás szükséges.

Ugyanez vonatkozik az étrendkiegészítők beadására, orrcsepegtetésre és orrszívásra is.

A fejtetővel fertőzött gyermeket mielőbb kezelni kell, visszavétele a bölcsődébe csak orvosi illetve védőnői igazolással lehetséges.

Abban az esetben, ha a gyermek napközben a bölcsődében betegszik meg, a gondozónő értesíti a szülőt. Kérjük, hogy ilyenkor minél előbb gondoskodjon gyermeke hazavételéről, illetve orvosi ellátásáról.

Amennyiben a családban fordul elő fertőző betegség, úgy arról is tájékoztatni kell a bölcsődét a fokozott elővigyázatosság, fertőtlenítés, védőoltás miatt.

A kisgyermek betegsége után kizárólag orvosi igazolással jöhet ismét bölcsődébe. Ameddig a szülő az orvosi igazolást át nem adta a gondozónőnek, addig a gyermeke nem vehető be a közösségbe.

❖ A gyermekre vonatkozó óvó-védő előírások

- A bölcsőde személyzete átveszi a gyermeket és a bölcsődei tartózkodás ideje alatt felügyel rá
- A bölcsőde személyzete, ha az érkező szülőnek átadja a gyermeket, attól kezdve a szülő felelős a gyermeke felügyeletéért
- Baleset vagy napközbeni megbetegedés esetén a bölcsőde személyzete haladéktalanul ellátja a gyermeket, szükség esetén orvost, mentőt hív, majd értesíti a szülőt, törvényes képviselőt. Mindeközben megszervezi a csoport felügyeletét.
- A bölcsődeorvos havi 4 órában látja el az intézmény feladatait.

❖ Hiányzás

- Bármely jellegű távolmaradást telefonon vagy személyesen jelezni kell aznap ½ 8-óráig
- A visszatérő gyermek bejelentése előző nap 14.00 óráig lehetséges
- A gyermek huzamosabb távolmaradását a szülő, törvényes képviselő írásban jelezze
- Amennyiben a gyermek négy hétig folyamatosan távol marad a bölcsődétől és a szülő ez idő alatt írásban nem jelzi a hiányzás okát, a visszatérés várható időpontját, úgy a kisgyermeket a bölcsődéből kimaradtnak tekintjük. Ebben az esetben a gyermek helyére a várólistán a soron következő gyermeket vesszük fel

❖ A gyermek étkeztetése, térítési díjak a bölcsődében

A gyermeknek a bölcsődében napi négyszeres étkezést biztosítunk. Az étkezések időpontjai:

8.00-tól reggeli

10.00-tól tízórai

11.30-tól ebéd

14.45-től uzsonna.

A bölcsődei ellátás, gondozás térítésmentes, az étkezésért viszont térítési díjat kell fizetni. Ennek mindenkori összegét a fenntartó határozza meg. A szülők az aktuális jogszabályok figyelembe vételével normatív kedvezményt vehetnek igénybe. A kedvezményre való jogosultságot évente szükséges érvényesíteni.

A gyermek után térítésmentes bölcsődei étkezés vehető igénybe, ha:

- a gyermek rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül
- három vagy többgyermekes családban él
- szülő nyilatkozata alapján az egy főre jutó havi nettó jövedelem összege nem haladja meg a kötelező legkisebb munkabér 130 %-t
- nevelésbe vett gyermek
- tartósan beteg vagy fogyatékos
- vagy olyan családban él, ahol tartósan beteg vagy fogyatékos gyermeket nevelnek.

Az erre vonatkozó igényt benyújthatja a bölcsődébe járó gyermek

- szülője, törvényes képviselője
- családba fogadó gyámja
- nevelőszülője.

Az intézmény vezetője a gyermekétkeztetés normatív kedvezményeiről, valamint annak igénybevételének módjáról tájékoztatást ad a kötelezettnek:

- a beíratáskor
- az ellátás igénybevételének megkezdésekor
- a normatív kedvezmény megváltozásakor.

A kedvezmény igénybevételéhez szükséges igazolások:

- a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások és gyermekvédelmi szakellátások térítési díjáról és az igénylésükhöz felhasználható bizonyítékokról szóló 328/2011. (XII.29.) Kormányrendelet 6. sz. melléklete szerinti nyilatkozattal (továbbiakban Nyilatkozat)

- rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermeknél a hatósági döntésről szóló érvényes határozat és a Nyilatkozat
- három vagy többgyermekes család esetén Nyilatkozat
- egy főre jutó havi nettó jövedelem összege nem haladja meg a kötelező legkisebb munkabér 130 %-t esetén Nyilatkozat
- tartósan beteg vagy fogyatékos gyermek esetén szakorvosi igazolás és Nyilatkozat
- vagy olyan családban él, ahol tartósan beteg vagy fogyatékos gyermeket nevelnek szakorvosi igazolás és Nyilatkozat

Az étkezési kedvezményhez szükséges igazolásokat, nyilatkozatokat minden évben meg kell újítani. A nyilatkozaton szereplő dátumot követő naptól válik térítésmentessé az étkezés.

Amennyiben a gyermek olyan diétára szorul, amelynek elkészítését a főzőkonyha nem tudja biztosítani, az étkezés megoldása egyéni megállapodás alapján történik.

Az intézmény helyiségeinek használati rendje

- Az intézmény bejáratát az beérkezési idő és a távozási idő között zárva tartjuk.
- Mobiltelefon használatát az intézményen belül lehetőleg mellőzzék.
- Csoportszobába utcai cipőbe ne lépjenek, ott tartózkodni csak a beszoktatási időben és egyéb szervezett programok ideje alatt lehetséges.
- Az öltözőben ételt, italt ne fogyasszanak.
- A helyiségek rendjét, tisztaságát óvják.
- A bölcsőde értékeire, felszereléseire ügyeljenek, arra vigyázzanak.
- A bölcsődei játszóudvar nem nyilvános, a gyermek átvétele után a közelben található játszóteret használhatják.
- Kérjük, az akadálymentes övezetet hagyják szabadon.
- Az intézmény egész területén tilos a dohányzás és az alkoholfogyasztás.

Kapcsolattartás, érdekképviselet

A család és a bölcsőde kapcsolatának erősítésére lehetőséget biztosítunk a szülővel történő beszoktatáson túl a szülő-gondozónó napi találkozásaira, az üzenő füzetten keresztül történő információcserére, csoportbeszélgetésekre. Lehetőséget biztosítunk a bölcsődei életbe való betekintésre is.

A kapcsolattartás formái lehetnek:

- Családlátogatás
- Szülői értekezlet
- Üzenő füzet
- Faliújság
- Telefon
- Rendezvények
- Ünnepek

Az üzenő füzetbe történő bejegyzés segíti közös munkánkat, így szívesen vesszük, akár egészségügyi állapotára, akár a gyermek fejlődésére vagy otthoni eseményekre való bejegyzéseiket.

Az intézményben SZMK működik, melynek tagjai a szülők.

Amennyiben az intézmény működésével, a gyermekek ellátásával kérdésük, javaslatuk, észrevételük vagy panaszuk van, forduljanak az intézmény vezetőjéhez. Panasz esetén tíz napon belül választ kapnak vagy megtesszük az intézkedést. Amennyiben ezzel nem értenek egyet, úgy a fenntartóhoz fordulhatnak.

Egyéb információk:

- Kérjük, hogy a gyermek átadásánál és elvitelénél a gondozót csak a legszükségesebb ideig tartsák fel, neki a gyermekcsoportra is figyelnie kell.
- Gyermekükkel kapcsolatos információt csak a gyermekük gondozójától vagy az intézmény vezetőjétől kérjenek.
- A gyermekről felvilágosítást csak a szülő, törvényes képviselő, továbbá a hivatalos szervek kaphatnak. A bölcsőde személyzete nem ad ki más gyermekéről, szülőtársról és annak elérhetőségéről információt.

Záró rendelkezések

A Házirend nyilvános, bárki számára elérhető. A Házirend egy példánya a szülő részére átadásra kerül, melynek átvételét aláírásával igazolja.

A Házirendet évente felülvizsgáljuk, szükség esetén módosításra kerül.

A Házirendben nem szabályozott kérdésekben az SZMSZ rendelkezései az irányadók.